

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DE CONTRATAÇÃO 05/2025**SETOR OU SECRETARIA REQUISITANTE:** Secretaria da Câmara Municipal de Forquethina**Responsável pela Demanda:** Camila Fucilini**Matrícula:** 1178**E-mail:** camara@forquethina.rs.gov.br**Telefone:** (51) 991048060**1. Objeto:**

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ Material de consumo
- ☐ Material permanente/equipamento

1.1 Especificação do objeto:

Aquisição de três pacotes de 1 kg de açúcar refinado; cinco unidades de adoçante líquido de 100 ml; cinco pacotes de balas mastigáveis e sortidas de 500g cada; cinco pacotes de chá de Anis Estrelado com 100g cada (não moído); cinco caixas de chá de hibisco com 10 saches cada; cinco caixas de chá verde com 10 saches cada; uma chaleira elétrica inox, com capacidade de 1,8 litros com desligamento automático; cinco pacotes de copo plástico descartável de 180ml com 100 unidades cada; Dez unidades de desinfetante de 2 litros com fragrância de lavanda; doze unidades de gel adesivo para vaso sanitário, fragrância marine, contendo seis discos de gel cada; seis unidades de limpa vidros de 500ml com vaporizador; cinco pacotes de papel higiênico branco de folha simples com 04 rolos de 60cm cada; seis pacotes de papel toalha branco de no mínimo 50 folhas cada rolo e 2 rolos cada e cinco pacotes de papel toalha interfolha com 1000 folhas.

2. Forma de Contratação sugerida:

- ☐ Concorrência
- ☐ Pregão (especificar se Pregão com o uso do SRP)
- ☐ Leilão
- ☐ Concurso
- ☐ Diálogo competitivo
- ☐ Chamamento Público
- ☒ Dispensa de Licitação
- ☐ Inexigibilidade

3. Justificativa da Necessidade e Grau de prioridade da aquisição:

A aquisição justifica-se pela essencialidade de tais produtos para a manutenção dos serviços da Câmara de Vereadores, tendo em vista que a mesma é um local público e tem o dever de oferecer um ambiente limpo e receptivo, com plena funcionalidade para bem atender a todos os cidadãos.

4. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

- 03 - Açúcar refinado 1kg
- 05 - Adoçante, 100 ml
- 05 - Balas mastigáveis sortidas, pacote de 500g
- 05 - Chá de Anis estrelado pacote com 100g cada (não moído)
- 05 - Chá de Hibisco, com 10 saches cada
- 05 - Chá Verde, com 10 saches cada
- 01 - Chaleira elétrica inox, com capacidade de 1,8 litros com desligamento automático
- 05 - Copo plástico descartável 180ml, pacote com 100 unidades.
- 10 - Desinfetante 2 litros, fragrância lavanda
- 12 - Gel adesivo para vaso sanitário, fragrância marine, contendo 6 discos de gel
- 06 - Limpa vidros c/ vaporizador 500 ml
- 05 - Papel higiênico branco, folha simples, pacote com 04 rolos de 60m cada
- 06 - Papel toalha branco, pacote com 2 rolos cada, mínimo 50 folhas cada rolo
- 05 - Papel toalha interfolha 1000 folhas

5. Unidade de medida:

UNIDADE

6. Valor preliminar da contratação:

R\$ 990,96

6.1 Créditos Orçamentários

01.01 CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

01.031.0001.2001 Manutencao dos Servicos da Camara

3.3.3.9.0.30 MATERIAL DE CONSUMO

7. Data desejada para a contratação:

15 de maio de 2025

8. Indicar item do plano de contratações anual a que a compra corresponde, se houver:

04.01

9. Haverá ETP? () Sim (x) Não. Justifique:

As aquisições são demandas certas, as quais dispensam um estudo mais apurado. Tais fatores cumulados ainda a baixa complexidade do mesmo, tornam justificável a dispensa, nos termos do Art. 75, inciso II da Lei 14.133/21.

10. Há mapeamento de riscos? () Sim (x) Não

Tendo em vista o teor da aquisição, a elaboração de um mapeamento de riscos não é relevante.

11. Informações adicionais:

Não se aplica.

Local: Forquetinha/RS Data:29/04/2025

Assinatura: _____

ANÁLISE PELO GESTOR DA PASTA

() Deferido

() Indeferido. Justificar.

Ass. Presidente do Legislativo Municipal
